# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**К заявке на закупку № 243**

**от «22» ноября 2016 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требования** | **Заполняется ответственным исполнителем** | **Примечания** |
|  | Наименование поставляемых товаров | Предоставление услуг на проведение капитального ремонта ПЭД |  |
|  | Количество поставляемых товаров | 23 штуки |  |
|  | Максимальная цена договора (лота) | Не определена |  |
|  | Место поставки товаров (оказания услуг) | Филиал «РИМЕРА-Сервис-Поволжье», Оренбургская обл., г. Бугуруслан, Восточное шоссе 12а |  |
|  | Сроки (периоды) поставки товаров (оказания услуг) | До 25.12.2016г. |  |
|  | Способ доставки товара | На усмотрение поставщика |  |
|  | Порядок доставки | Самовывоз |  |
|  | Общие требования к МТР | В соответствии с пунктом №9 |  |
|  | Требования к качеству товаров, качественным (потребительским) свойствам товаров | 1. Наличие протоколов стендовых испытаний со следующей информацией:  * сопротивления обмотки в холодном состоянии; * сопротивления изоляции в холодном состоянии; * испытание междувитковой изоляции обмотки на электрическую прочность 2Uн+1000В; * испытание изоляции обмотки на электрическую прочность относительно корпуса;  1. Опрессовку статоров не производить (маслом не заполнять); 2. Маркировку статоров не производить, обеспечить сохранность старой маркировки на корпусах; 3. Перед упаковкой на резьбовые концы статоров закрутить транспортировочные резьбовые крышки; 4. Покраску статоров не производить, перед упаковкой, с целью сохранения от внешних факторов, наружные поверхности намотать стреч-пленкой в 2 слоя; 5. Упаковку статоров произвести на лаги по 5-6 шт. |  |
| 10. | Требования по комплектности товаров | Согласно договора |  |
| 11. | Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров | Согласно договора |  |
| 12. | Требования по передаче заказчику комплекта расходных материалов для первичной эксплуатации товара | Согласно договора |  |
| 13. | Требования к безопасности товаров | Согласно договора |  |
| 14. | Порядок сдачи и приемки товаров | В соответствии с условиями договора |  |
| 15. | Требования по монтажу поставленного товара, пусконаладочным работам по поставленным товарам на месте у заказчика | Не предъявляется |  |
| 16. | Требования по техническому обучению поставщиком персонала заказчика работе с поставленными товарами | Не предъявляется |  |
| 17. | Требования по объему гарантий качества товаров | 100% |  |
| 18. | Требования по сроку гарантий качества | Один год |  |
| 19. | Авторские права | Не предъявляется |  |
| 20. | Правовое регулирование приобретения и использования поставляемых товаров | В соответствии с условиями типового договора |  |
| 21. | Иные требования к товарам по усмотрению Инициатора | Не предъявляется |  |
| 22. | Предлагаемые критерии при оценке поставщика | 1. Цена договора, 2. Срок оказания услуг 3. Опыт и репутация участника, 4. Наличие мощностей, 5. Гарантийный срок (не менее 12 месяцев), |  |

Настоящим подтверждаю правильность, точность и достоверность указанных мной в настоящей заявке сведений, соответствие их требованиям локальных, правовых актов Общества, действующим нормативно-правовым актам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Инициатор | Муллакаев А.Р. | / |
| Руководитель подразделения | Григорьев Д.В. | / |

СОГЛАСОВАНО:

Директор филиала Богайчук В.М.

Главный экономист Ахматгалиева Ю.М.

Руководитель службы, в интересах

которой осуществляется закупка

Начальник ПО Григорьев Д.В.